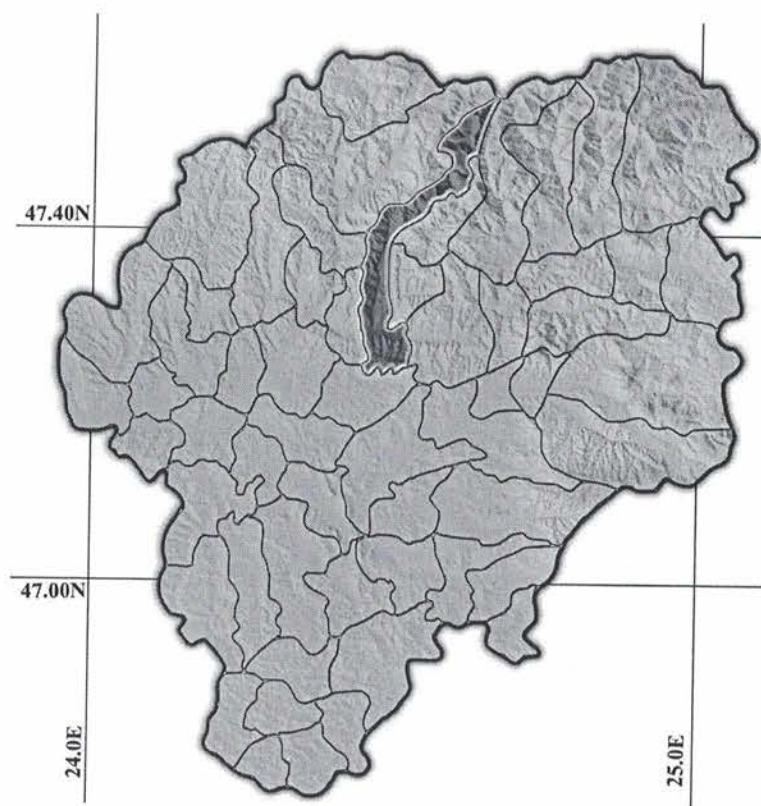




STRATEGIA DE DEZVOLTARE A SERVICIILOR SOCIALE LA NIVELUL COMUNEI REBRIȘOARA, JUDEȚUL BISTRITA-NASAUD, PENTRU PERIOADA 2019-2023

I. Informații privind comuna Rebrisoara



Numele așezării vine de la termenul slav “rebro” = coasta, colina, termen care desemnează râul care străbate regiunea și satele de pe cursul său. Râul apare în documente la 1380 sub forma “Rivulus Rebre”.

U.A.T. COMUNA REBRIȘOARA este o localitate modernă, dezvoltată, localitatea oferă oportunități de dezvoltare pe plan personal, profesional și cultural pentru toți cetățenii săi, în mod egal. Comuna are o întindere totală de 13687 ha din care 151 ha

intravilan și 13536 ha extravilan, fiind delimitată și vecină cu : la nord și vest cu comuna Telciu, la vest cu orașul Năsăud și comuna Coșbuc, la sud cu comuna Dumitra, la nord-est cu orașul Sângeorz-Băi, la est cu comuna Parva și comuna Rebra, iar la sud-est cu comuna Feldru.

Satele care compun comuna sunt: Rebrîșoara, Gersa I, Gersa II și Poderei.

Reședința de comună se află în localitatea REBRIȘOARA.

Distanțele dintre satele componente ale comunei sunt după cum urmează:

Reședința de comună,	Sat	KM
REBRIȘOARA	Gersa I	6
	Gersa II	7
	Poderei	3

Comuna Rebrîșoara este situată în partea central-nordică a județului Bistrița-Năsăud, la 24 km distanță de municipiul Bistrița, 2 km de Năsăud, 35 km de Beclean, 24 km de Sângeorz- Băi, 56 km de Dej, 108 km de Cluj Napoca, pe drumul național DN17D, între Năsăud și Sângeorz Băi.

Colectivitatea asupra căreia își exercită autoritatea consiliul local, primarul comunei și primăria, cuprinde totalitatea locuitorilor care trăiesc și au domiciliul stabil în comuna REBRIȘOARA, sau își desfășoară activitatea pe teritoriul comunei.

Populația comunei a suferit modificari importante de-a lungul anilor, iar in baza informatiilor publice cu privire la datele de la ultimul recensământ se ridică la 4956 locuitori dintre care 2525 barbati si 2431 femei , iar in comuna sunt 1509 gospodarii.

În mod traditional comuna Rebrisoara a reprezentat un loc unde mesterii au realizat un numar mare de obiecte de uz zilnic pe care le vindeau in cadrul targurilor si a evenimentelor organizate în comuna. O parte mica din populatie înca mai practică mestesugurile iar o alta parte s-a orientat înspre alte preocupari economice moderne.

Activitățile specifice zonei sunt: agricultura, creșterea animalelor si exploatarea si prelucrarea lemnului.

Principalele activitati economice locale sunt cultivarea pamantului, creșterea animalelor si exploatarea padurii.

Pe raza teritoriala a comunei Rebrisoara functioneaza un numar de 104 firme private care desfasoara activitati economice in domenii diverse, începand de la servicii, comert, constructii, productie si agricultura. Specificul local a făcut ca activitatea economică în domeniul agriculturii să predomine.

Serviciile publice ale comunei se organizează de către consiliul local, în principalele domenii de activitate, potrivit specificului și nevoilor locale, cu respectarea prevederilor legale și în limita mijloacelor financiare de care dispune.

Consiliul local aprobă regulamentele de organizare și funcționare a serviciilor publice, stabilește competențele, atribuțiile și salarizarea personalului, în condițiile prevăzute de lege și regulamente.

II. Consideratii generale

Urmare a modificărilor intervenite în nevoile sociale ale populației localității, în comportamentul general al locuitorilor și în legislația națională în domeniul asistenței sociale, se impune elaborarea unei strategii de dezvoltare a serviciilor sociale acordate de către Compartimentul de Asistență Socială din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Rebrisoara, județul Bistrița-Nasaud, pentru perioada 2019-2023 și a unui Plan de acțiune elaborat în conformitate cu aceasta.

Serviciile sociale reprezintă o componentă a sistemului de protecție socială, aceasta din urmă fiind un obiectiv impus atenției în cadrul proceselor de promovare a incluziunii sociale. Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale conține cel puțin următoarele informații: obiectivul general și obiectivele specifice, planul de implementare a strategiei, responsabilități și termene de realizare, sursele de finanțare și bugetul estimat.

Elaborarea strategiei locale de dezvoltare a serviciilor sociale se fundamentează pe informațiile colectate de Compartiment în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art.3 al(2) lit."d" "h" și "i" din HG nr.797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal.

Documentul de fundamentare este realizat fie direct de Compartiment, fie prin contractarea unor servicii de specialitate și conține cel puțin următoarele informații:

- a) caracteristici teritoriale ale unității administrativ-teritoriale;
- b) nivelul de dezvoltare socio-economică și culturală a regiunii;
- c) indicatori demografici cum ar fi: structura populației după vârstă, sex, ocupație, speranța de viață la naștere, speranța de viață sănătoasă la 65 de ani, soldul migrației etc...
- d) tipurile de situații de dificultate, vulnerabilitate, dependența de risc social etc..., precum și estimarea numărului de beneficiari;
- e) tipurile de servicii sociale care ar putea răspunde nevoilor beneficiarilor identificați și argumentația alegerii acestora.

Prezența Strategiei și Planul de acțiune corespunzător sunt elaborate cu respectarea legislației în vigoare.

1. Definiție

În legislația națională care reglementează domeniul serviciilor sociale, serviciile sociale sunt definite drept "Ansamblul complex de măsuri și acțiuni realizate pentru a răspunde nevoilor sociale individuale, familiale sau de grup, în vederea prevenirii și depășirii unor situații de dificultate, vulnerabilitate sau dependență pentru prezervarea

autonomiei si protectiei persoanei, pentru prevenirea marginalizarii si excluziunii sociale, pentru promovarea incluziunii sociale si in scopul cresterii calitatii vietii”.

2. Scop

Scopul elaborarii strategiei este acela de a asigura conditiile furnizarii unor servicii sociale de calitate, care implicit sa conduca la îmbunătățirea calitatii vietii familiilor si persoanelor sarace, fara nici un venit sau cu venituri foarte mici, a persoanelor cu handicap, a somerilor, a pensionarilor, precum si a altor categorii de persoane defavorizate din comuna Rebrisoara.

Serviciile sociale reprezinta unul din pilonii importanti ai sprijinului pentru incluziunea sociala a grupurilor vulnerabile si isi vor demonstra eficacitatea atat timp cat relatia dintre ”nevoile grupurilor vulnerabile – oferirea de servicii sociale” va fi echilibrata, generand un raspuns complex si integrat in care misiunea serviciilor sociale se regaseste sub umbrela incluziunii sociale.

3. Legislatie

Prezenta Strategie si Planul de actiune corespunzator sunt elaborate cu respectarea legislatiei in vigoare:

- Legea asistentei sociale nr.292/2011, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Ordonanta Guvernului nr.68/2003 privind serviciile sociale, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Hotararea Guvernului nr.539/2005 pentru aprobarea Nomenclatorului institutiilor de asistenta sociala si a structurii orientative de personal, a Regulamentului-cadru de organizare si functionare a institutiilor de asistenta sociala, precum si a Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonantei Guvernului nr.68/2003 privind serviciile sociale, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Hotararea Guvernului nr.797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare si functionare ale serviciilor publice de asistenta sociala si a structurii orientative de personal, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea nr.272/2004 privind protectia si promovarea drepturilor copilului, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea nr.277/2010 privind alocatia pentru sustinerea familiei, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea nr.416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Hotararea Guvernului nr.50/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Hotararea Guvernului nr.70/2011 privind masurile de protectie sociala in perioada sezonului rece, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea nr.17/2000 privin asistenta sociala a persoanelor varstnice, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea nr.217/2003 privind prevenirea si combaterea violentei in familie, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

- Legea nr.116/2002 privind prevenirea si combaterea marginalizarii sociale, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Hotararea Guvernului nr.1149/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.116/2002 privind prevenirea si combaterea marginalizarii sociale, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea nr.448/2006 privind protectia si promovarea persoanelor cu handicap, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea nr.197/2012 privind asigurarea calitatii in domeniul serviciilor sociale;
- Hotararea Guvernului nr.118/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.197/2012 privind asigurarea calitatii in domeniul serviciilor sociale, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Ordinul nr.1086/2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului annual de actiune privind serviciile sociale administrate si finantate din bugetul consiliului judetean/consiliului local/consiliului general al Municipiului Bucuresti;
- Legea nr.137/2000 privind prevenirea si sanctionarea tuturor formelor de discriminare, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

III. Principii si valori

Conform art.5 din Legea asistentei sociale nr.292/2011, acordarea serviciilor sociale se intemeiaza pe urmatoarele valori si principii:

- **solidaritatea sociala**, potrivit careia intreaga comunitate participa la sprijinirea persoanelor vulnerabile care necesita suport si masuri de protectie sociala pentru depasirea sau limitarea unor situatii de dificultate, in scopul asigurarii incluziunii sociale a acestei categorii de populatie;
- **subsidiaritatea**, potrivit careia, in situatia in care persoana sau familia nu isi poate asigura integral nevoile sociale, intervin colectivitatea locala si structurile ei asociative si complementar statul;
- **universalitatea**, potrivit careia fiecare persoana are dreptul la asistenta sociala, in conditiile prevazute de lege;
- **respectarea demnitatii umane**, potrivit careia fiecarei persoane ii este garantata dezvoltarea libera si deplina a personalitatii, ii sunt respectate statutul individual si social si dreptul la intimitate si protectie impotriva oricarui abuz fizic, psihic, intelectual, politic sau economic;
- **abordarea individuala**, potrivit careia masurile de asistenta sociala trebuie adaptate situatiei particulare de viata a fiecarui individ. Acest principiu ia in considerare caracterul si cauza unor situatii de urgenta care pot afecta abilitatile individuale, conditia fizica si mentala, precum si nivelul de integrare sociala a persoanei. Suportul adresat situatiei de dificultate individuala consta inclusiv in masuri de sustinere adresate membrilor familiei beneficiarului;

- **parteneriatul**, potrivit caruia autoritatile publice centrale si locale, institutiile publice si private, organizatiile neguvernamentale, institutiile de cult recunoscute de lege, precum si membrii comunitatii stabilesc obiective comune, conlucreaza si mobilizeaza toate resursele necesare pentru asigurarea unor conditii de viata decente si demne pentru persoanele vulnerabile;
- **participarea beneficiarilor**, potrivit careia beneficiarii participa la formularea si implementarea politicilor cu impact direct asupra lor, la realizarea programelor individualizate de support social si se implica activ in viata comunitatii, prin intermediul formelor de asociere sau direct, prin activitati voluntare desfasurate in folosul persoanelor vulnerabile;
- **transparenta**, potrivit careia se asigura cresterea gradului de responsabilitate a administratiei publice centrale si locale fata de cetatean, precum si stimularea participarii active a beneficiarilor la procesul de luare a deciziilor;
- **nediscriminarea**, potrivit careia persoanele vulnerabile beneficiaza de masuri si actiuni de protectie sociala fara restrictie sau preferinta fata de rasa, nationalitate, origine etnica, limba, religie, categorie sociala, opinie, sex ori orientare sexuala, varsta, aparteneta politica, dizabilitate, boala cronica necontagioasa, infectare HIV sau apartenenta la o categorie defavorizata;
- **eficacitatea**, potrivit careia utilizarea resurselor publice are in vedere indeplinirea obiectivelor programate pentru fiecare dintre activitati si obtinerea celui mai bun rezultat in raport cu efectul proiectat;
- **eficienta**, potrivit careia utilizarea resurselor publice are la baza respectarea celui mai bun raport cost-beneficiu;
- **respectarea dreptului la autodeterminare**, potrivit careia fiecare persoana are dreptul de a face propriile alegeri, indiferent de valorile sale sociale, asigurandu-se ca aceasta nu ameninta drepturile sau interesele legitime ale celorlalti;
- **activizarea**, potrivit careia masurile de asistenta sociala au ca obiectiv final incurajarea ocuparii, in scopul integrarii/reintegrarii sociale si cresterii calitatii vietii persoanei, si intarirea nucleului familial;
- **proximitatea**, potrivit careia serviciile sunt organizate cat mai aproape de beneficiar, pentru facilitarea accesului si mentinerea persoanei cat mai mult posibil in propriul mediu de viata;
- **complementaritatea si abordarea integrata**, potrivit carora, pentru asigurarea intregului potential de functionare sociala a persoanei ca membru deplin al familiei, comunitatii si societatii, serviciile sociale trebuie corelate cu toate nevoile beneficiarului si acordate integrat cu o gama larga de masuri si servicii din domeniul economic, educational, de sanatate, cultural, etc...;
- **concurenta si competitivitatea**, potrivit carora furnizorii de servicii sociale publice si privati trebuie sa se preocupe permanent de cresterea calitatii serviciilor acordate si sa beneficieze de tratament egal pe piata serviciilor sociale;
- **egalitatea de sanse**, potrivit careia beneficiarii, fara nici un fel de discriminare, au acces in mod egal la oportunitatile de implinire si dezvoltare personala, dar si la masurile si actiunile de protectie sociala;

- **confidentialitatea**, potrivit careia, pentru respectarea vietii private, beneficiarii au dreptul la pastrarea confidentialitatii asupra datelor personale si informatiilor referitoare la viata privata si situatia de dificultate in care se afla;
- **echitatea**, potrivit careia toate persoanele care dispun de resurse socio-economice similar, pentru aceleasi tipuri de nevoi, beneficiaza de drepturi sociale egale;
- **focalizarea**, potrivit careia beneficiile de asistenta sociala si serviciile sociale se adreseaza celor mai vulnerabile categorii de persoane si se acorda in functie de veniturile si bunurile acestora;
- **dreptul la libera alegere a furnizorului de servicii**, potrivit caruia beneficiarul sau reprezentantul legal al acestuia are dreptul de a alege liber dintre furnizorii acreditati.

Compartimentul de asistenta sociala , organizat la nivel local, are responsabilitatea crearii , mentinerii si dezvoltarii serviciilor sociale cu caracter primar, in functie de nevoile sociale identificate, cu scopul prioritar de sustinere a functionalitatii sociale a persoanei in mediul propriu de viata, familial si comunitar.

IV. Obiective operationale:

- îmbunatatirea calitatii si eficientei furnizarii serviciilor sociale la nivel local;
- serviciile oferite de catre personalul cu atributii de asistenta sociala vor fi orientate spre promovarea autonomiei persoanei vulnerabile si favorabile incluziunii sociale;
- tratamentul corect si echitabil al tuturor copiilor in societatea noastra, in exercitarea drepturilor de catre copii;
- dezvoltarea serviciilor sociale cu caracter primar;
- dezvoltarea parteneriatelor;
- dezvoltarea activitatilor de informare asupra drepturilor si obligatiilor cetatenilor;
- diversificarea actiunilor de constientizare si sensibilizare sociala;
- dezvoltarea serviciilor destinate persoanelor cu handicap;
- prevenirea marginalizarii sociale;
- combaterea riscului de excluziune sociala;
- combaterea abuzului si neglijarii persoanelor varstnice;
- imbunatatirea situatiei comunitatii romilor.

V. Obiective specifice:

1. Implementarea unitara si coerenta a prevederilor legale din domeniul asistentei sociale, corelate cu nevoile si problemele sociale ale Grupului tinta (categoriilor de beneficiari);
2. Înfiintarea si actualizarea continua a unei Baze de date care sa cuprinda date privind beneficiarii (date de contact, varsta, nivel de pregatire scolara si profesionala, adrese de domiciliu, etc.), date privind indemnizatiile acordate (ajutoare sociale, ajutoare de urgenta, ajutoare pentru incalzire, ajutoare materiale, alocatii de sustinere, etc.), cuantumul si data acordarii acestora, precum si alte informatii relevante pentru completarea Bazei de date;

3. Înființarea și implementarea unui sistem armonizat și integrat de furnizare a tuturor categoriilor de servicii sociale la nivelul comunei Rebrisoara;
4. Realizarea unor parteneriate public-public, public-privat cu alte autorități sau instituții publice, ONG-uri, etc.;
5. Dezvoltarea unor atitudini proactive și participative în rândul populației localității și a beneficiarilor de servicii sociale.

La nivelul comunei Rebrisoara au fost identificate grupuri tinta, categorii de beneficiari, după cum urmează:

1) Copii și familii aflate în dificultate:

- tineri provenind din sistemul de protecție a copilului;
- familii monoparentale;
- familii tinere;
- copii cu părinți plecați la muncă în străinătate, copii separați de părinți sau cu risc de separare;
- victimele violentei în familie;

Problemele sociale ale copiilor și familiilor aflate în dificultate sunt:

1. lipsa locuinței;
2. resurse financiare insuficiente și dificultăți în gestionarea lor;
3. dificultăți în găsirea unui loc de muncă;
4. familii cu climat social defavorabil;
5. abandonul școlar și delincvența juvenilă;
6. dificultăți în obținerea unor drepturi;
7. probleme de sănătate;

2) Persoane vârstnice

Problemele sociale ale persoanelor vârstnice sunt:

1. sănătatea precară;
2. venituri mici în raport cu necesitățile;
3. izolare, singurătate;
4. capacitatea scăzută de autogospodărire;
5. absența suportului pentru familia care are în îngrijire un vârstnic dependent;
6. un număr insuficient de locuri în centrele de asistență medico-socială din județ;
7. nevoi spirituale;

3) Persoane cu handicap

Problemele sociale ale persoanelor cu handicap sunt:

1. accesibilitatea, inclusiv în propria locuință;
2. lipsa locurilor de muncă protejate;
3. lipsa profesioniștilor în servicii specializate;
4. situația materială precară;
5. atitudinea discriminatorie a societății;
6. situația materială precară;
7. absența suportului pentru familia care are în întreținere persoana cu handicap;
8. lipsa centrelor rezidențiale de zi, specializate pe tipuri de handicap;

4) Alte persoane in situatii de risc social:

- copiii strazii
- tinerii proveniti din institutiile de ocrotire sociala
- adultii care se afla ocazional in comuna.

Problemele sociale ale acestor persoane sunt:

1. lipsa locuintelor;
2. lipsa locurilor de munca;
3. sanatate precara;
4. lipsa educatiei;
5. dependenta de alcool si de droguri;
6. lipsa de informare;
7. neacceptarea situatiei in care se afla;

VI. Tipuri de servicii sociale.

În administrarea si acordarea serviciilor sociale, Compartimentul realizeaza urmatoarele:

- a) solicita acreditarea ca furnizor de servicii sociale si licenta de functionare pentru serviciile sociale ale autoritatii administratiei publice locale din unitatea administrativ-teritoriala respectiva;
- b) primeste si înregistreaza solicitarile de servicii sociale formulate de persoanele beneficiare, de reprezentantii legali ai acestora, precum si sesizarile altor persoane/institutii/furnizori privati de servicii sociale privind persoane/familii/grupuri de persoane aflate in dificultate;
- c) evalueaza nevoile sociale ale populatiei din unitatea administrativ-teritoriala in vederea identificarii familiilor si persoanelor aflate in dificultate, precum si a cauzelor care au generat situatiile de risc ,de excluziune sociala;
- d) elaboreaza, în baza evaluarilor initiale, planurile de interventie care cuprind masuri de asistenta sociala, respectiv serviciile recomandate si beneficiile de asistenta sociala la care persoana are dreptul;
- e) realizeaza diagnoza sociala la nivelul grupului si comunitatii si elaboreaza planul de servicii comunitare;
- f) acorda servicii de asistenta comunitara în baza masurilor de asistenta sociala incluse de Compartiment in planul de actiune;
- g) recomanda realizarea evaluarii complexe si faciliteaza accesul persoanelor beneficiare la serviciile sociale;
- h) acorda direct sau prin centrele proprii serviciile sociale pentru care detine licenta de functionare, cu respectarea etapelor obligatorii prevazute la art.46 din Legea nr.292/2011, cu modificarile si completarile ulterioare, a standardelor minime de calitate si a standardelor de cost;

Serviciile sociale sunt servicii de interes general si se organizeaza in forme/structuri diverse, in functie de specificul activitatii/activitatilor derulate si de nevoile particulare ale fiecarei categorii de beneficiari. Serviciile sociale au caracter

proactiv si presupun o abordare integrata a nevoilor persoanei, in relatie cu situatia socio-economica, starea de sanatate, nivelul de educatie si mediul social de viata al acesteia.

VII. Finantarea serviciilor sociale

Finantarea serviciilor sociale si beneficiilor de asistenta sociala se asigura din bugetul local, bugetul de stat, din donatii, sponsorizari si alte forme private de contributii banesti, potrivit legii.

VIII. Servicii sociale propuse a fi infiintate

În perioada 2019-2023 nu sunt propuse pentru infiintare servicii sociale, având în vedere numarul redus al persoanelor aflate în situatii de dificultate, vulnerabile, dependente sau în risc social identificate la nivelul comunei Rebrisoara.

IX. Activitati de informare a cetatenilor cu privire la serviciile sociale existente la nivel local si judetean .

În vederea asigurarii eficientei si transparente in planificarea, finantarea si acordarea serviciilor sociale, Compartimentul are urmatoarele obligatii principale:

- asigurarea informarii comunitatii, prin publicarea pe pagina web www.primariarebrisoara.ro a informatiilor privind:
 - strategia de dezvoltare a serviciilor sociale si planul anual de actiune;
 - activitatea proprie si serviciile aflate in administrare – formulare/modele cereri in format editabil, programul institutiei, conditii de eligibilitate, alte informatii;
 - informatii privind furnizorii de servicii sociale din comunitate si judet si a serviciilor sociale acordate de catre acestia;
 - situatii statistice, rapoarte de activitate;
 - informatii privind serviciile de ocupare a fortei de munca;
 - campanii de informare, intalniri cu furnizori de servicii sociale, organizatii de voluntariat, asociatii, etc.
- transmiterea catre serviciul public de asistenta sociala de la nivel judetean a strategiei locale si a planului anual de actiune, in termen de 15 zile de la data aprobarii acestora;
- transmiterea trimestriala, in format electronic, serviciului public de asistenta sociala de la nivel judetean a datelor si informatiilor colectate la nivel local privind beneficiarii, furnizorii de servicii sociale si serviciile sociale administrate de acestia, precum si a rapoartelor de monitorizare si evaluare a serviciilor sociale;
- organizarea de sesiuni de consultari cu reprezentanti ai organizatiilor beneficiarilor si ai furnizorilor de servicii sociale in scopul fundamentarii strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale si a planului anual de actiune;
- comunicarea informatiilor solicitate sau, dupa caz, punerea acestora la dispozitia institutiilor/structurilor cu atributii in monitorizarea si controlul respectarii drepturilor omului, in monitorizarea utilizarii procedurilor de prevenire si combatere a oricaror forme de tratament abuziv, neglijent, degradant asupra beneficiarilor serviciilor sociale si, dupa caz, institutiilor/structurilor cu atributii privind prevenirea torturii, precum si acordarea de sprijin in realizarea vizitelor de monitorizare, in conditiile legii.

Mentinerea serviciilor sociale la un nivel de calitate sunt un mijloc prin care cetatenii sunt sprijiniti sa devina activi in viata economica si sociala a comunitatilor lor, sa depaseasca situatii de dificultate (temporare sau de lunga durata) si sa contribuie activ la bunastarea colectiva.

PLANUL DE ACTIUNE
În vederea implementarii Strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul
comunei Rebrisoara, judetul Bistrita-Nasaud,
pentru perioada 2019-2023

Obiectiv general

Înfiintarea si dezvoltarea unui sistem realist si eficient de servicii sociale la nivelul comunei Rebrisoara, capabil sa asigure incluziunea sociala a tuturor categoriilor vulnerabile, cresterea calitatii vietii, tratament egal, nediscriminare si dreptul la o viata demna pentru toti locuitorii comunei.

Obiective specifice	Activitati	Termen	Responsabili si surse de finantare
Obiectiv specific 1: Implementarea unitara si coerenta a prevederilor legale din domeniul asistentei sociale, corelate cu nevoile si problemele sociale ale Grupului tinta (categoriilor de beneficiari)	Colectarea informatiilor necesare identificarii sau actualizarii nevoilor sociale la nivelul comunei Rebrisoara	Permanent	Compartimentul de Asistenta Sociala Bugetul local
	Reconstituirea categoriilor de beneficiari de servicii sociale la nivelul localitatii, repartizati in functie de tipurile de servicii sociale reglementate de lege	2019-2023	Compartimentul de Asistenta Sociala Bugetul local
	Monitorizarea si evaluarea serviciilor sociale furnizate la nivelul comunei Rebrisoara	2019-2023	Primar/Secretar
Obiectiv specific 2: Infiintarea si actualizarea continua a unei Baze de date care sa cuprinda date privind beneficiarii (date de contact, varsta, nivel de pregatire scolara si profesionala, adrese de domiciliu, etc.), date privind indemnizatiile acordate (ajutoare sociale, ajutoare de urgenta, ajutoare pentru incalzire, ajutoare materiale, alocatii de	Masuri de facilitare a accesului persoanelor aflate in grupul tinta in acordarea ajutoarelor financiare, materiale si medicale pentru situatiile reglementate de lege: ajutoare sociale, ajutoare de urgenta, ajutoare pentru incalzire, ajutoare materiale, alocatii de sustinere, etc.	Permanent	Primar/Secretar Compartimentul de Asistenta Sociala si Bugetul local
	Crearea unei evidente informatizate (fisiere, foldere, tabele centralizatoare, etc.) care sa cuprinda toate informatiile referitoare la beneficiarii de servicii sociale	2019-2023	Compartimentul de Asistenta Sociala Bugetul Local

sustinere, etc.), cuantumul si data acordarii acestora, precum si alte informatii relevante pentru completarea Bazei de date.	Completarea acestor documente pe zile, luni, ani	2019-2023	Compartimentul de Asistenta Sociala
	Centralizarea datelor, verificarea si corelarea cu evidentele numerice, financiare din compartimentele <u>contabilitate</u> , <u>resurse umane etc.</u>	Permanent	Compartimentul de Asistenta Sociala, Compartiment Buget, Contabilitate Impozite si Taxe Locale, Resurse Umane si Salarizare
	Actualizarea continua a intregii Baze de date	Permanent	Compartimentul de Asistenta Sociala
Obiectiv specific 3: Infiintarea, implementarea unui sistem armonizat si integrat de furnizare a tuturor categoriilor de servicii sociale la nivelul comunei Rebrisoara	Actiuni privind prevenirea abuzului, neglijarii, exploatarei si a oricaror forme de violenta asupra copilului sau de separare a copilului de parintii naturali, igienei si salubritatii mediului inconjurator, verificarea periodica a copiilor care au fost plasati pentru a primi ingrijire, dezvoltarea de programe de educatie pentru viata, inclusiv educatie sexuala, in vederea prevenirii contactarii bolilor cu transmitere sexuala si a graviditatii minorelor etc.	Permanent	Compartimentul de Asistenta Sociala Bugetul local
	Actiuni de incurajare a activitatii de voluntariat in randul tinerilor in domenii de interes public, conform legii, de asigurare a cadrului legal pentru accesul tinerilor la programele de educatie pentru sanatate, pentru tratament gratuit al tinerilor suferinzi de boli cronice, pentru asistenta medicala gratuita tinerilor care urmeaza o forma de invatamant autorizata sau acreditata, conform legii, precum si promovarea unor masuri de reintegrare sociala a tinerilor dependenti de alcool, droguri sau alte substante nocive etc.	Permanent	Compartimentul de Asistenta Sociala Bugetul local
	Colaborarea cu institutiile judetene in vederea asigurarii furnizarii de servicii pentru persoanele varstnice si facilitarea accesului acestora in centre sociale, precum si a persoanelor cu handicap	Permanent	Compartimentul de Asistenta Sociala Bugetul local Bugetul de stat prin structurile sale

	Elaborarea procedurilor de selectie a proiectelor de parteneriat	2019	Primar/Secretar Compartimentul de Asistenta Sociala
Obiectiv specific 4: Realizarea unor parteneriate public-public, public-privat cu alte autoritati sau institutii publice, ONG-uri etc.	Incheierea contractelor si implementarea proiectelor in parteneriat cu autoritatea/institutia/furnizorul privat desemnat castigator in urma selectiei	2019	Primar/Secretar
Obiectiv specific 5: Dezvoltarea unor atitudini proactive si participative in randul populatiei localitatii si a beneficiarilor de servicii sociale	Informare si consiliere a locuitorilor comunei in orice domeniu de interes al serviciilor si masurilor sociale	Permanent	Compartimentul de Asistenta Sociala Bugetul local
	Programe de sprijin pentru copiii si tinerii de etnie roma in vederea urmarii unei forme de invatamant, si de support pentru cei care sunt identificati ca poseda calitati deosebite	Permanent	Compartimentul de Asistenta Sociala Bugetul local
	Activitati privind combaterea riscului de excluziune sociala si a marginalizarii sociale	Permanent	Compartimentul de Asistenta Sociala Bugetul local AJPIS BN DGASPC BN
	Realizarea de programe de educatie parentala si activitati de informare individuala si consiliere a parintilor care intentioneaza sa plece in strainatate, precum si a persoanei desemnate ca reprezentant legal al copilului	Permanent	Compartimentul de Asistenta Sociala Bugetul local
	Realizarea unor planuri de servicii in vederea instituirii unei masuri de protectie speciala pentru copiii ai caror parinti sunt plecati la munca in strainatate.	Permanent	Compartimentul de Asistenta Sociala Bugetul local AJPIS BN DGASPC BN

În conformitate cu prevederile art.112 al(3) lit.b din Legea asistentei sociale nr.292/2011 si în concordanta cu Planul de actiune de implementare a Strategiei pentru perioada 2019-2023, anual se va elabora un Plan anual de actiune privind serviciile sociale administrate si finantate din bugetul consiliului local. Acest plan de actiune va cuprinde date detaliate privind : numarul si categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi infiintate, programul de contractare a serviciilor din fonduri publice, bugetul estimat si sursele de finantare.

X. Monitorizarea si evaluarea strategiei

1. Monitorizarea strategiei

Strategia va fi monitorizata prin intermediul unor rapoarte anuale intocmite de Compartimentul asistenta sociala.

Raportul anual este structurat astfel:

- stadiul in care se afla diversele activitati/actiuni/masuri programate pentru anul in care se face raportarea;
- Problemele/piedicele intampinate;
- Revizuirea/ajustarea activitatilor/actiunilor/masurilor, acolo unde este cazul;
- Timpul estimat pentru indeplinirea activitatilor/actiunilor/masurilor revizuite/ajustate;
- Alte aspect;

La finalizarea implementarii Strategiei se va intocmi un Raport final, separat de cel aferent anului 2023.

2. Evaluarea strategiei

Strategia va fi evaluata anual prin intermediul:

- Rapoartelor anuale de monitorizare, care vor fi date publicitatii prin afisare la sediul Primariei, pe site-ul acesteia si aduse la cunostinta tuturor celor interesati;
- Unor rapoarte intermediare de monitorizare, intocmite ori de cate ori intervin modificari legislative sau de alta natura, care impun elaborarea acestora. De asemenea, rapoartele intermediare vor fi date publicitatii prin afisare la sediul primariei, pe site-ul acesteia si aduse la cunostinta tuturor celor interesati;
- Organizarea unor intalniri anuale, la care vor participa personalul, partenerii, reprezentanti ai beneficiarilor si ai comunitatii, alte personae cu pregatire si expertiza in domeniul serviciilor sociale, alti invitati, unde vor fi comunicate si evaluate rezultatele implementarii Strategiei. Aceste intalniri anuale se vor finaliza prin intocmirea, de catre persoana nominalizata, a unui proces-verbal in care se vor consemna toate informatiile comunicate, toate luarile de cuvant si care va fi semnat de toti participantii;
- Raportul-final intocmit la finalizarea implementarii Strategiei, in anul 2023;

Implementarea Strategiei se va face cu participarea tuturor compartimentelor aparatului de specialitate al Primarului Comunei Rebrisoara, a personalului, a partenerilor, a beneficiarilor si a altor factori interesati din comunitate si judet.

Monitorizarea si evaluarea Strategiei se vor face la nivelul compartimentului de specialitate, respectiv de persoana nominalizata in acest sens.

În functie de rezultatele evaluarii si monitorizarii si in acord cu modificarile legislative, sau cu modificarile intervenite in contextual social, economic, cultural, Strategia poate fi revizuita sau completata ori de cate ori este necesar.